


ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФМС России)

П Р И К А З


ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 36135
от "20" февраля 2015.

"19" января 2015 г.

№ 6

Москва

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденный приказом ФМС России от 11 сентября 2012 г. № 288

КОПИЯ ВЕРНА

Заместитель руководителя
Искани Зигитовна-административного
департамента ФМС России
полковник внутренней службы



Л.П. Ковалева

В целях приведения нормативных правовых актов ФМС России в соответствие с законодательством Российской Федерации –

П Р И К А З Ы В А Ю:

Внести в Административный регламент предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденный приказом ФМС России от 11 сентября 2012 г. № 288¹ (с изменениями, внесенными приказами ФМС России от 15 июля 2013 г. № 311², от 21 января 2014 г. № 23³), изменения согласно приложению.

Руководитель

К.О. Ромодановский



¹ Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 апреля 2013 г., регистрационный № 27963.
² Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 июля 2013 г. регистрационный № 29137
³ Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 марта 2014 г. регистрационный № 31743.

Изменения,
вносимые в Административный регламент предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденный приказом ФМС России от 11 сентября 2012 г. № 288

1. Абзац девятый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования».

2. В абзаце третьем пункта 7 слова «должностных лиц, ответственных за регистрацию» заменить словами «организаций, в которых работают лица, ответственные за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

3. В абзаце первом пункта 15 слова «, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - органами местного самоуправления поселений» и сноску 1 исключить.

4. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации¹, являются:

должностные лица органов государственной власти Российской Федерации в области жилищных отношений, органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, органов местного самоуправления в области жилищных отношений, занимающие постоянно или временно должности, связанные с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей по контролю за соблюдением правил пользования в жилых помещениях государственного и муниципального жилищного фонда;

уполномоченные лица органов управления жилищными и жилищно-строительными кооперативами;

уполномоченные должностные лица многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг;

собственники, самостоятельно осуществляющие управление своими жилыми помещениями², или уполномоченные лица товарищества собственников жилья либо управляющей жилищным фондом организации.».

5. Дополнить сносками 1 и 2 к пункту 17 следующего содержания:

«¹ Далее – «лица, ответственные за прием и передачу в органы регистрационного учета документов».

² Далее – «собственники жилых помещений».».

6. По тексту слова «должностные лица, ответственные за регистрацию» заменить словами «лица, ответственные за прием и передачу в органы регистрационного учета документов» в соответствующем падеже.

7. Абзац первый пункта 19 изложить в следующей редакции:

«19. При регистрации гражданина по месту пребывания – не позднее 3-х рабочих дней со дня поступления документов в орган регистрационного учета, а в случае направления заявления о регистрации по месту пребывания в форме электронного документа - не позднее 8-ми рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о регистрации по месту пребывания и иных документов, необходимых для такой регистрации.».

8. В пункте 21 слова «в течение 3-х дней» заменить словами «в течение 3-х рабочих дней».

9. В пункте 23:

слова «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и Перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию» заменить словами «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и Перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

сноску 5 после слов «2012, № 17, ст. 1986; № 22, ст. 2866» дополнить словами «; 2014, № 26, ст. 3577; № 34, ст. 4667; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 2014».

10. Абзац третий пункта 53 изложить в следующей редакции:

«Информация о гражданине, который изменил место жительства (пребывания), вносится сотрудником структурного подразделения территориального органа, осуществившим регистрацию по новому месту жительства (пребывания) и снятие с регистрационного учета по прежнему месту жительства (пребывания), в базовый государственный информационный ресурс регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации¹, содержащий сведения, предусмотренные частью одиннадцатой статьи 3 Закона Российской Федерации «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», в форме электронного

документа. Сотрудник структурного подразделения территориального органа по прежнему месту жительства гражданина при получении сведений о регистрации его по новому месту жительства приводит в соответствие учеты на бумажных носителях.».

11. Дополнить пункт 53 сноской 1 следующего содержания:

«¹ Далее – «автоматизированная база данных».».

12. В абзаце первом пункта 55 слова «по истечении указанного срока» заменить словами «до истечения указанного срока».

13. Пункт 58 изложить в следующей редакции:

«Уполномоченные должностные лица органа регистрационного учета при поступлении документов от лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, либо при получении документов, направленных по почте, или заявления о регистрации по месту пребывания в форме электронного документа через Единый портал рассматривают их не позднее 3-х рабочих дней:

производят запись о принятом решении в графе «Принятое решение» заявлений по форме № 1 или по форме № 1ПР (приложение № 2 к Регламенту). При этом указываются основания регистрации со ссылкой на соответствующие пункты (подпункты) Правил или иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

заполняют и нумеруют свидетельство о регистрации по месту пребывания по форме № 3 (приложение № 9 к Регламенту) с помощью печатных устройств. При заполнении сокращения и исправления записей не допускаются. Свидетельству о регистрации по месту пребывания по форме № 3 (приложение № 9 к Регламенту) присваивается учетный номер, соответствующий номеру заявления по форме № 1 или по форме № 1ПР (приложение № 2 к Регламенту);

проставляют в соответствующей графе заявлений по форме № 1 или по форме № 1ПР (приложение № 2 к Регламенту) порядковый номер выданного в текущем году свидетельства;

учитывают заявление о регистрации по месту пребывания по форме № 1 или по форме № 1ПР (приложение № 2 к Регламенту) и свидетельство о регистрации по месту пребывания по форме № 3 (приложение № 9 к Регламенту) в журнале учета заявлений о регистрации по месту пребывания и выдачи свидетельств о регистрации по месту пребывания¹ по форме № 4 (приложение № 10 к Регламенту). С 1 января каждого года порядковая нумерация учетных записей в журнале начинается с единицы;

в течение суток после оформления регистрации по месту пребывания проверяют сведения, указанные гражданами в заявлениях о регистрации по месту пребывания, по адресно-справочным учетам территориального органа;

выписывают для последующего вручения лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, либо непосредственно гражданам, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет по месту пребывания.

В случае поступления заявления о регистрации по месту пребывания со сведениями о договоре социального найма жилого помещения, заключенного в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, или свидетельстве о государственной регистрации права на жилое помещение, которые не были представлены в орган регистрационного учета, а также в целях выявления факта фиктивной регистрации уполномоченное должностное лицо органа регистрационного учета незамедлительно запрашивает информацию о них в полномочном в сфере жилищных отношений органе или органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.».

14. Пункт 61 после слов «в территориальные органы Федеральной службы государственной статистики¹ ежемесячно» дополнить словами «, но не позднее 7-ми рабочих дней по окончании месяца.».

15. Абзац третий пункта 65 изложить в следующей редакции:

«Первые экземпляры анкет по форме № 5 (приложение № 6 к Регламенту) дежурными администраторами помещаются в картотеку пребывающих лиц, а вторые экземпляры данных анкет в течение суток после их заполнения представляются непосредственно или пересылаются в подразделение адресно-справочной работы территориального органа с использованием входящих в состав сети электросвязи средств связи либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, а также инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.».

16. В пункте 66:

в абзаце втором слова «лечебного учреждения» заменить словами «медицинской организации»;

абзац третий пункта 66 изложить в следующей редакции:

«Первый экземпляр адресного листка прибытия в течение суток со дня поступления больного направляют непосредственно либо с использованием входящих в состав сети электросвязи средств связи либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, а также инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в подразделение адресно-справочной работы территориального органа, а второй экземпляр на бумажном носителе - в орган регистрационного учета, на территории обслуживания которого располагается данная медицинская организация, где он помещается в адресно-справочную картотеку органа регистрационного учета.».

17. Пункт 88 изложить в следующей редакции:

«Уполномоченные должностные лица органа регистрационного учета при рассмотрении представленных лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, не позднее 3-х рабочих дней:

проверяют правильность и полноту заполнения адресных листов прибытия по форме № 2 (приложение № 5 к Регламенту), листов статистического учета по форме № 12П и по форме № 12В (приложение № 12 к Регламенту) и соответствие записей в них, а также в карточках регистрации по форме № 9 (приложение № 13 к Регламенту), в поквартирных карточках по форме № 10 (приложение № 7 к Регламенту) или домовых (поквартирных) книгах по форме № 11 (приложение № 8 к Регламенту) сведениям, указанным в представленных на регистрацию граждан документах, предусмотренных пунктом 26 Регламента. Максимальное время выполнения действия - 5 минут;

производят запись о принятом решении в графе «принятое решение» заявлений по форме № 6 (приложение № 3 к Регламенту). При этом указываются основания регистрации со ссылкой на соответствующие пункты (подпункты) Правил или иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Максимальное время выполнения действия - 3 минуты. Представляют для рассмотрения начальнику органа регистрационного учета или лицу, его замещающему. О принятом решении гражданин предварительно информируется по телефону (при его наличии);

после принятия решения о регистрации гражданина по месту жительства в течение рабочего дня вносят сведения о нем в автоматизированную базу данных ФМС России;

в паспортах граждан, зарегистрированных по месту жительства и не снявшихся с регистрационного учета по прежнему месту жительства, одновременно проставляется оттиск штампа о снятии с регистрационного учета по месту жительства и оттиск штампа о регистрации по месту жительства¹. Максимальное время выполнения действия - 3 минуты;

выписывают для последующего вручения лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, либо непосредственно гражданам, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет по месту жительства.

При поступлении от гражданина заявления о регистрации по месту жительства, содержащего сведения о договоре социального найма, договоре найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедшим государственную регистрацию по договору или ином документе, выражающем содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельстве о государственной регистрации права на жилое помещение, если сведения, содержащиеся в соответствующем документе, находятся в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления, а также в целях выявления факта фиктивной регистрации уполномоченное должностное лицо органа регистрационного учета незамедлительно запрашивает информацию о них в полномочном в сфере жилищных отношений органе или органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.».

18. Сноску к пункту 88 изложить в следующей редакции:

«¹ Образцы штампа о регистрации по месту жительства и штампа о снятии с регистрационного учета, штампа о регистрации по месту жительства и штампа о снятии с регистрационного учета по месту жительства в населенных пунктах, расположенных в пограничной зоне, установлены Административным регламентом Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденным приказом ФМС России от 30 ноября 2012 г. № 391 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 мая 2013 года, регистрационный № 28532), с изменениями, внесенными приказом ФМС России от 21.01.2014 № 23 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 марта 2014 года, регистрационный № 31743).».

19. Абзац второй пункта 93 после слов «в установленном порядке ежемесячно» дополнить словами «, но не позднее 7-ми рабочих дней по окончании месяца.».

20. Пункт 114 после слов «с письменного согласия их законных представителей» дополнить словами «(одного из них)».

21. В абзаце втором пункта 116 слова «в 3-дневный срок» заменить словами «не позднее 3-х рабочих дней».

22. В пункте 120 слова «специальных учебно-воспитательных, лечебно-профилактических, учебно-образовательных учреждениях, специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и других аналогичных учреждениях» заменить словами «образовательных и медицинских организациях».

23. Пункт 121 изложить в следующей редакции:

«121. Регистрация граждан, обучающихся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования, по месту пребывания в общежитиях производится органами регистрационного учета на основании заявления о регистрации по месту пребывания по форме № 1 (приложение № 2 к Регламенту), заверенного должностными лицами организации, осуществляющей образовательную деятельность, и документа, удостоверяющего личность заявителя.

Документы в органы регистрационного учета представляются уполномоченными должностными лицами образовательных организаций, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, в течение 3-х дней со дня предоставления гражданину места в общежитии.».

24. В пункте 128:

абзацы второй и третий признать утратившими силу;
дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«выявления факта фиктивной регистрации гражданина по месту жительства в жилом помещении, в котором этот гражданин зарегистрирован, - на основании решения органа регистрационного учета».

25. В пункте 133:

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«В случае, если в свидетельстве о смерти отсутствует запись даты смерти, снятие с регистрационного учета умерших граждан производится органом регистрационного учета с даты государственной регистрации смерти.»;

абзац шестой считать абзацем седьмым.

26. Пункт 134 изложить в следующей редакции:

«134. При поступлении из органов записи актов гражданского состояния документа, содержащего сведения о государственной регистрации смерти гражданина, в том числе в электронной форме, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью либо полученного с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия¹, в течение 3-х рабочих дней со дня получения указанного документа сотрудник органа регистрационного учета производит снятие гражданина с регистрационного учета путем проставления отиска штампа о снятии с регистрационного учета в карточках регистрации по форме № 9 (приложение № 13 к Регламенту) или домовых (поквартирных) книгах по форме № 11 (приложение № 8 к Регламенту). Максимальное время выполнения действия - 3 минуты.

Адресные листки убытия по форме № 7 (приложение № 4 к Регламенту) в течение 3 дней направляются в подразделение адресно-справочной работы соответствующего территориального органа.».

27. Дополнить сноской 1 к пункту 134 следующего содержания: «¹Далее – «СМЭВ».».

28. Пункт 139 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«После принятия решения о снятии гражданина с регистрационного учета по месту жительства сотрудник органа регистрационного учета в течение одного рабочего дня вносит сведения о гражданине в автоматизированную базу данных ФМС России.».

29. Пункт 141 изложить в следующей редакции:

«141. В случае поступления акта проведения проверки соблюдения гражданами Российской Федерации, нанимателями (собственниками) жилых помещений, должностными лицами и лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, или по итогам проверки, предусмотренной пунктом 58 Регламента, сотрудник органа регистрационного учета готовит мотивированное заключение о снятии гражданина с регистрационного учета по месту пребывания, утверждаемое начальником органа регистрационного учета либо лицом, его замещающим.».

30. Пункт 142 изложить в следующей редакции:

«142. Снятие гражданина с регистрационного учета по месту пребывания производится органом регистрационного учета датой вынесения

мотивированного заключения о снятии гражданина с регистрационного учета по месту пребывания, утвержденного начальником органа регистрационного учета либо лицом, его замещающим.

После принятия решения о снятии с регистрационного учета по месту пребывания сотрудник органа регистрационного учета в течение рабочего дня вносит сведения о снятии гражданина с регистрационного учета в автоматизированную базу данных ФМС России.

Сотрудник органа регистрационного учета заполняет на данного гражданина адресный листок убытия по форме № 7 (приложение № 4 к Регламенту), производит запись в его верхнем правом углу «Фиктивная регистрация» и направляет его в подразделение адресно-справочной работы территориального органа. В журнале по форме № 4 (приложение № 10 к Регламенту) напротив записи о регистрации производится запись «Фиктивная регистрация «__» _____ 20__ г.». Максимальное время выполнения действия - 10 минут.».

31. Пункт 143 изложить в следующей редакции:

«143. В случае поступления акта проведения проверки соблюдения гражданами Российской Федерации, нанимателями (собственниками) жилых помещений, должностными лицами и лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, или по итогам проверки, предусмотренной пунктом 88 Регламента, сотрудник органа регистрационного учета готовит мотивированное заключение о снятии гражданина с регистрационного учета по месту жительства, утверждаемое начальником органа регистрационного учета либо лицом, его замещающим.».

32. Подраздел «Снятие граждан с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства» дополнить пунктом следующего содержания:

«143.1. Сотрудник органа регистрационного учета не позднее следующего дня после вынесения мотивированного заключения о снятии гражданина с регистрационного учета по месту жительства извещает об этом лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, а также граждан и юридических лиц, предоставляющих для проживания принадлежащие им на праве собственности жилые помещения, которые представляют в орган регистрационного учета карточки регистрации по форме № 9 (приложение № 13 к Регламенту), поквартирные карточки по форме № 10 (приложение № 7 к Регламенту) или домовые (поквартирные) книги по форме № 11 (приложение № 8 к Регламенту), а также заполненные адресные листки убытия по форме № 7 (приложение № 4 к Регламенту).

Снятие граждан с регистрационного учета по месту жительства оформляется в течение 3-х рабочих дней путем проставления оттиска штампа о снятии с регистрационного учета в карточках регистрации по форме № 9 (приложение № 13 к Регламенту) или домовых (поквартирных) книгах по форме № 11 (приложение № 8 к Регламенту). Максимальное время выполнения действия - 3 минуты.

В случае отсутствия возможности проставления оттиска штампа о снятии с регистрационного учета по месту жительства в паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, отметка проставляется в день предъявления в орган регистрационного учета паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

Снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства производится органом регистрационного учета датой вынесения мотивированного заключения о снятии гражданина с регистрационного учета по месту жительства.

После принятия решения о снятии граждан с регистрационного учета по месту жительства сотрудник органа регистрационного учета в течение одного рабочего дня вносит сведения о гражданине в автоматизированную базу данных ФМС России.

Адресные листки убытия по форме № 7 (приложение № 4 к Регламенту) в течение 3 рабочих дней направляются в подразделение адресно-справочной работы соответствующего территориального органа. ».

33. В абзаце первом пункта 158 слова «систему межведомственного электронного взаимодействия» заменить словами «СМЭВ».

34. Сноску 1 к пункту 158 исключить.

35. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления Федеральной
миграционной службой государственной услуги по регистрации
учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту
жительства в пределах Российской Федерации»

Сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах официальных
интернет-сайтов, адресах электронной почты территориальных органов ФМС России

№ п/п	Наименование органа	Адрес	Телефон справочной службы	Адрес электронной почты	Адрес сайта
1	УФМС России по г. Москве	115035, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 16, стр. 4	8(495)230-72-24 230-72-64	pressfms@mail.ru oapikufms1@rambler.ru fms_oapik5@msg.mvd.ru	http://www.fmsmoscow.ru
2	УФМС России по г. Севастополю	299099, г. Севастополь, пр. Генерала Острякова, д. 15	81038(0629)40-02-34	zag-maria@mail.ru	http://www.92fmsgov.ru
3	УФМС России по Московской области	140053, Московская обл., г. Котельники, Новорязанское шоссе, д. 4	8 (495)559-97-18	press-fmsmo@yandex.ru grp_pvs@mso.mvd.ru	http://www.fmsmo.ru
4	ОФМС России по Республике Адыгея	385000, г. Майкоп, ул. Краснооктябрьская, д. 12	8(8772)52-10-17	pdm_ra@rambler.ru	http://www.ofmsra.ucoz.ru
5	ОФМС России по Республике Алтай	649002, г. Горно-Алтайск, пр-т Коммунистический, д. 109	8(38822)6-20-12 2-29-73	pdmra@mail.gorny.ru	http://www.fms-ra.ru
6	УФМС России по Республике Башкортостан	450025, г. Уфа, ул. Пушкина, д. 63	8(347)272-62-80	ufmsrb@ufanet.ru	http://www.fmsrb.ru

7	УФМС России по Республике Бурятия	670009, г. Улан-Удэ, ул. Н.Нищенко, д. 19	8(3012)55-95-27	info@ufmssrb.ru	http://www.ufmsrb.ru
8	УФМС России по Республике Дагестан	367015, г. Махачкала, ул. Ирчи Казака, д. 2А	8(8722)62-19-55	ufmsdag@fmsrd.ru	http://www.fmsrd.ru
9	УФМС России по Республике Ингушетия	386101, г. Назрань, пер. Ингушский, д. 2	8(8732)22-15-18	ofmsing.ru	http://www.ofmsing.ru
10	УФМС России по Кабардино-Балкарской Республике	360022, г. Нальчик, пер. Ленина, д. 67А	8(8662)77-75-36	ufms_kbr@mail.ru	http://www.ufmskbr.ru
11	ОФМС России по Республике Калмыкия	358000, г. Элиста, ул. Дармаева, д. 21	8(84722)5-44-18	info@fms08.ru	http://www.fms08.ru
12	ОФМС России по Карачаево-Черкесской Республике	369000, г. Черкесск, ул. Пушкинская, д. 83	8(87822)9-27-85	ofms_kchr@mail.ru	http://www.ofms_kchr09.ru
13	УФМС России по Республике Карелия	185005, г. Петрозаводск, пр. Александра Невского, д. 17	8(8142)73-38-30	migrazia@onego.ru	http://www.gov.karelia.ru
14	УФМС России по Республике Коми	167981, г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 63А	8(8212)28-20-93 28-24-31	fms-komi@mail.ru	http://www.fms.rkomi.ru
15	УФМС России по Республике Крым	295034, г. Симферополь, ул. Тренева, д. 3А	81038(0652)55-66-43 55-67-48	ufmscrm@yandex.ru	http://www.92fmsgov.ru
16	УФМС России по Республике Марий-Эл	424000, г. Йошкар-Ола, ул. Волкова, д. 103А	8(8362)68-02-13	ufmsrme@yandex.ru	http://www.fms.gov12.ru
17	УФМС России по Республике Мордовия	430003, г. Саранск, пр-т Ленина, д. 30 А	8(8342)47-85-12	sarpvs@mail.ru	http://www.fmsrm.ru

18	УФМС России по Республике Саха (Якутия)	677005, г. Якутск, ул. Лермонтова, д. 43	8(4112)42-44-46	fmsykt@mail.ru	http://www.ufms.ykt.ru
19	УФМС России по Республике Северная Осетия - Алания	362040, г. Владикавказ, ул. Тхапсаева, д. 4	8(8672)54-73-57	ufms@ufmsosetia.ru	http://www.ufmsosetia.ru
20	УФМС России по Республике Татарстан	420012, г. Казань, ул. Чехова, д. 8/2	8(843)291-23-63	ufms@tatar.ru	http://www.ufms.tatarstan.ru
21	ОФМС России по Республике Тыва	667000, г. Кызыл, ул. Ленина, д. 64	8(39422)1-32-90 3-02-95	ofms@tuva.ru	http://www.ofmstuva.ru
22	УФМС России по Удмуртской Республике	426076, г. Ижевск, ул. Пушкинская, д. 164	8(3412)78-30-00 78-19-53	mail@fms-udm.ru	http://www.fms-udm.ru
23	УФМС России по Республике Хакасия	655017, г. Абакан, ул. Советская, д. 35	8(39022)3-62-90	mail@fms19.ru common@fms19.ru	http://www.fms19.ru
24	УФМС России по Чеченской Республике	364060, г. Грозный, ул. Тухачевского, д. 11 А	8(8712)33-21-29	ufms-95@mail.ru	http://www.ufmschr.ru
25	УФМС России по Чувашской Республике	428000, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, д. 44	8(8352)30-66-63	fms@chb.mvd.ru fms_21@mail.ru	http://www.fmsch.cap.ru
26	УФМС России по Алтайскому краю	656056, г. Барнаул, Комсомольский пр-т, д. 13	8(3852)39-74-73	updmak@rambler.ru	http://www.fms-altay.ru
27	УФМС России по Забайкальскому краю	672010, г. Чита, ул. Ингодинская, д. 72А	8(3022)26-86-02	chita@ufms.megalink.ru	http://www.ufms.chita.ru
28	УФМС России по Камчатскому краю	683024, г. Петропавловск - Камчатский, пр-т 50 лет	8(4152)26-60-98 27-14-63	fmskam@mail.ru	http://www.fmskam.ru

		Октябрь, д. 23/2				
29	УФМС России по Краснодарскому краю	350020, г. Краснодар, ул. Красная, д. 176	8(861)255-69-30	ufmskm@yandex.ru	http://www.ufmskrm.ru	
30	УФМС России по Красноярскому краю	660017, г. Красноярск, ул. Держинского, д. 18	8(3912)45-92-90	ufms-kras@mail.ru	http://www.krasufms.ru	
31	УФМС России по Пермскому краю	614990, г. Пермь, Комсомольский пр-т, д. 34Б	8(342)237-78-21	upvsuud@permregion.ru	http://www.permufms.ru	
32	УФМС России по Приморскому краю	690002, г. Владивосток, ул. Мельниковская, д. 101	8(4232)45-36-58, 45-19-18	ufmssp@yandex.ru	http://www.fmsp.k.ru	
33	УФМС России по Ставропольскому краю	355035, г. Ставрополь, пр. Кулакова, д. 4а	8(8652)94-52-10 95-65-79	ufmssk@ufmssk.ru	http://www.ufmssk.ru	
34	УФМС России по Хабаровскому краю	680000, г. Хабаровск, ул. Союзная, д. 64	8(4212)52-09-03 54-63-63	migraciya@mail.kht.ru smi.ufmskhh@mail.ru	http://www.ufms.khv.ru	
35	УФМС России по Амурской области	675002, г. Благовещенск, ул. Чайковского, д. 2	8(4162)52-51-76	info@fmsamur.ru	http://www.fmsamur.ru	
36	УФМС России по Архангельской области	163000, г. Архангельск, ул. Логинова, д. 31	8(8182)20-80-55 факс 20-92-58	fms-29@mai.ru	http://www.ufmsarh.ru	
37	УФМС России по Астраханской области	414000, г. Астрахань, ул. Калинина, д. 25	8(8512)22-57-29	ufms_astr@mail.ru	http://www.ufms-astrakhan.ru	
38	УФМС России по Белгородской области	308600, г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, д. 32	8(472-2)27-17-85	belfms@mail.ru	http://www.ufms31.ru	

39	УФМС России по Брянской области	241050, г. Брянск, ул. Фокина, д. 10	8(4832)74-04-18	ufms-bryansk@ya.ru	http://www.ufms-bryansk.ru
40	УФМС России по Владимирской области	600020, . Владимир, ул. Б.Нижегородская, д. 80 Б	8(4922)32-60-10	ufmsvo33@mail.ru	http://www.fms33.ru
41	УФМС России по Волгоградской области	400131, г. Волгоград, ул. Рокоссовского, д. 10	8(8442)30-41-61	fmsvolg@ya.ru	http://www.fmsvolg.ru
42	УФМС России по Вологодской области	160009, г. Вологда, ул. Мальцева, д. 54	8(8172)76-36-36 факс 76-36-30	ufms35@mail.ru	http://www.ufms35.ru
43	УФМС России по Воронежской области	394030, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 54	8(4732)76-40-04 77-68-22	voronezh.ovir@mail.ru fms.vrn@mail.ru	http://www.fmsvrn.ru
44	УФМС России по Ивановской области	153002, г. Иваново, ул. Октябрьская, д. 22 А	8(4932)37-55-84	ivanovomgr@mail.ru	http://www.ufmsivanovo.ru
45	УФМС России по Иркутской области	664003, г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1	8(395-2)34-45-24	post@ufms.irkutsk.ru	http://www.ufms.irkutsk.ru
46	УФМС России по Калининградской области	236000, г. Калининград, Советский пр-т, д. 13	8(4012)56-38-36	rigfms@mail.ru	http://www.fms39.ru
47	УФМС России по Калужской области	248601, г. Калуга, ул. Кирова, д. 9а	8(4842)74-96-33	fms@kaluga.ru fmsklg@yandex.ru	http://www.fms.40.ru
48	УФМС России по Кемеровской области	650099, г. Кемерово, ул. Кузбасская, д. 18	8(384-2)36-58-45	fmsko@rambler.ru info@rambler.ru	http://www.ufmsko.ru
49	УФМС России по Кировской области	610000, г. Киров, ул. Ленина, д. 71а	8(8332)38-70-88	smi@fms43.ru	http://www.fms43.ru

50	УФМС России по Костромской области	156603, г. Кострома, ул. Петра Щербины, д. 4	8(494-2)42-13-11	mail@fms-k.ru	http://fms-k.ru/
51	УФМС России по Курганской области	640026, г. Курган, ул. Советская, д. 128	(352-2) 41-61-69	fms@acmetelecom.ru	http://fms45.ru
52	УФМС России по Курской области	305016, г. Курск, ул. Чехова, д. 12-А	8(4712)55-86-70 55-86-76	umfaprk@mail.ru ufmsodir@mail.ru	http://www.fms.kursk.ru
53	УФМС России по Липецкой области	398024, г. Липецк, ул. Гагаина, д. 131	8(4742)35-51-92	ufms@lipetsk.ru lippvs@giz.mvd.ru	http://ufms48.ru
54	ОФМС России по Магаданской области	685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 39, корп. 2	8(4132)69-64-80	fms_magadan@maglan.ru	http://www.fms-magadan.ru
55	УФМС России по Мурманской области	183027, г. Мурманск, ул. Куйбышева, д. 12	8(8152)25-78-88	udm@polarnet.ru	http://www.ufms.gov-murman.ru
56	УФМС России по Нижегородской области	603001, г. Нижний Новгород, ул. Рождественская, д. 2	8(8312)30-30-18	post@ufms.nnov.ru	http://www.ufms.nnov.ru
57	УФМС России по Новгородской области	173016, г. Великий Новгород, ул. Менделеева, д. 4А	8(816-2)62-61-08	ufms_no@mail.ru	http://www.novufms.ru
58	УФМС России по Новосибирской области	630075, г. Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, д. 396 А	8(383)226-63-14 226-93-03	mail@fms-nso.ru migr@nov.mvd.ru	http://www.fms-nso.ru
59	УФМС России по Омской области	644009, г. Омск, ул. Лермонтова, д. 179 А	8(3812)36-90-14	udm_omsk@mail.ru	http://www.ufms.omsk.ru
60	УФМС России по Орловской области	302025, г. Орел, Московское шоссе, д. 120	8(486-2)75-70-00 75-72-90	ufms_orel@mail.ru orlpvs@orl.mvd.ru	http://www.fmsorel.ru

61	УФМС России по Оренбургской области	460000, г. Оренбург, пер. Матросский, д. 19	8(3532)79-05-59	oren-fms@yandex.ru	http://www.ufmsoren.ru
62	УФМС России по Пензенской области	440061, г. Пенза, ул. Толстого, д. 5	8(8412)47-45-52	sect@fmspenza.ru priemnaya@fmspenza.ru	http://www.fmspenza.ru
63	УФМС России по Псковской области	180007, г. Псков, ул. Петровская, д. 51	8(8122)69-84-44 62-98-90	inform@ufms.pskov.ru	http://www.ufms.pskov.ru
64	УФМС России по Ростовской области	344082, г. Ростов-на-Дону, ул. Обороны, д. 8	8(863)249-15-07	info@fms-rostov.ru	http://www.fms-rostov.ru
65	УФМС России по Рязанской области	390000, г. Рязань, ул. Ленина, д. 49	8(4912)29-90-98 29-92-40	ufms.rzn@mail.ru	http://www.ufms-rzn.ru
66	УФМС России по Самарской области	443010, г. Самара, ул. Фрунзе, д. 112	8(846)333-43-01	ufms63@samtel.ru	http://www.ufms63.ru
67	УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области	191028, г. Санкт-Петербург, ул. Кировная, д. 4	8(812)578-34-86	ufmsspblo@fms.peter.uvd.gov.spb.ru	http://www.ufms.spb.ru
68	УФМС России по Саратовской области	410028, г. Саратов, ул. Радищева, д. 16	8(8452)74-16-07	info@ufms-saratov.ru ufmssar@mail.ru	http://www.ufms-saratov.ru
69	УФМС России по Сахалинской области	693001, г. Южно-Сахалинск, пр-т Мира, д. 56	8(4242)78-98-10	mail@sakhfms.ru	http://www.sakhfms.ru
70	УФМС России по Свердловской области	620028, г. Екатеринбург, ул. Крылова, д. 2	8(343)216-85-96	Urfol@yandex.ru	http://www.ufms-ural.ru
71	УФМС России по Смоленской области	214004, г. Смоленск, ул. Багратиона, д. 13А	8(4812)35-39-27	ufms67@gmail.com	http://www.ufms67.ru/

72	УФМС России по Тамбовской области	392018, г. Тамбов, ул. Маяковского, д. 3	8(4752)56-01-19 56-01-18	tamufms@rambler.ru	http://fms.tambov.gov.ru
73	УФМС России по Тверской области	170100, г. Тверь, ул. Вагжанова, д. 13	8(4822)31-00-44	ufms69@mail.ru	http://www.tver-ufms.ru
74	УФМС России по Томской области	634009, г. Томск, пр. Ленина, д. 122	8(3822)51-55-48	pvsuvd@tomsk.gov.ru	http://www.ufms.tomsk.gov.ru
75	УФМС России по Тульской области	300045, г. Тула, ул. Ф. Энгельса, д. 137	8(4872)32-37-24	info@fms-tula.ru	http://www.fms-tula.ru
76	УФМС России по Тюменской области	625013, г. Тюмень, ул. 50-летия Октября, д. 63, корп. 1	8(3452)79-32-90	ufmstyumen@mail.ru	http://www.ufms72.ru
77	УФМС России по Ульяновской области	432063, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 24	8(8422)41-04-21	ufms73@mail.ru skrt@ula.mvd.ru	http://www.ufms.region73.ru
78	УФМС России по Челябинской области	454000, г. Челябинск, ул. Елькина, д. 36	8(351)268-87-40 265-26-76	qfms@fmschel.su	http://www.fmschel.ru
79	УФМС России по Ярославской области	150000, г. Ярославль, ул. Собинова, д. 48	8(4852)72-95-11 факс 32-84-39	ufmsyo@mail.ru upvs@hcap.yar.mvd.ru	http://www.ufmsyar.ru
80	ОФМС России по Еврейской автономной области	679015, г. Биробиджан, ул. Невская, д. 6-А	8(426-22)6-29-05	ofms_eao@fmseao.ru	http://www.fmseao.ru
81	ОФМС России по Ненецкому автономному округу	166000, Архангельская обл., Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Выучейского, д. 15	8(818-53)4-22-11 4-57-10,4-23-46	federal1178@mail.ru	http://www.fms-nao.ru
82	УФМС России по Ханты-Мансийскому автономному округу-	628012, Тюменская обл., г. Ханты-Мансийск,	8(34671)9-88-48	fms@xmuvd.ru ufms86@mail.ru	http://www.ufms86.ru

	Югре	ул. Чехова, д. 12 А			
83	ОФМС России по Чукотскому автономному округу	698000, г. Анадырь, ул. Энергетиков, д. 7	8(42722)2-40-09	passport@anadyr.ru	http://www.fms.chukotka.ru
84	УФМС России по Ямало-Ненецкому автономному округу	629008, Тюменская обл., г. Салехард, ул. Зои Космодемьянской, д. 35	8(34922)3-51-11	ufms-ynaо@yandex.ru	http://www.ufms-ynaо.ru

»».

36. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Административному регламенту предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации

Форма № 6

ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА

В орган регистрационного учета _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,

Пол муж. жен.

_____ место рождения)

Прибыл(а) из _____

(указать точный адрес места жительства прибывшего(ей) гражданина(ки))

Законный представитель _____

(указать: отец, мать, опекун, попечитель, усыновитель

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Жилое помещение предоставлено _____

(указать фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, предоставившего жилое помещение, степень родства)

на основании _____

(документ, являющийся в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения)

по адресу: _____

(наименование населенного пункта)

_____, улица _____

дом _____, корп. _____, квартира _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

серия _____ № _____

выдан _____

(наименование органа, учреждения)

Код _____

Дата выдачи " " _____

г.

СНИЛС (при наличии)

				-															
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Подпись заявителя, законного представителя (ненужное зачеркнуть) _____

Дата " " _____ г.

Вселение произведено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись лица, предоставившего жилое помещение _____

Документ, удостоверяющий его личность: _____

(вид документа)

серия _____ № _____

выдан _____

(наименование органа, учреждения)

Код _____

Дата выдачи " " _____

г.

Подпись заявителя и лица, предоставившего жилое помещение, заверяю

(подпись и фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица)

М.П.

" " _____ г.

Принятое решение _____

" " _____

г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись должностного лица органа регистрационного учета)

Выдано свидетельство о регистрации по месту жительства (для граждан, не достигших 14-летнего возраста) № _____

----- Линия отреза -----

ЗАЯВЛЕНИЕ О СНЯТИИ С РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА

В орган регистрационного учета _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,

Пол муж. жен.

место рождения) _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

(вид документа)

выдан _____ Код _____

(наименование органа, учреждения)

Дата выдачи " ____ " _____ г.

Законный представитель _____

(указать: отец, мать, опекун, попечитель, усыновитель)

фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность)

В связи с регистрацией по новому месту жительства по адресу: _____

(указать точный адрес)

Орган регистрационного учета _____

(наименование органа)

прошу снять меня с регистрационного учета по прежнему месту жительства по адресу: _____

СНИЛС (при наличии)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Подпись заявителя, законного представителя (ненужное зачеркнуть) _____ " ____ " _____ г.

Подпись гр. _____ заверяю.

М.П. Подпись и Ф.И.О (при наличии)
должностного лица _____" ____ " _____ г.
».

37. Приложение № 15 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 15
к Административному регламенту предоставления
Федеральной миграционной службой
государственной услуги по регистрационному учету
граждан Российской Федерации по месту пребывания
и по месту жительства в пределах Российской
Федерации

Форма № 8

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

о регистрации по месту жительства

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения)

о том, что он(а) зарегистрирован(а) по месту жительства по адресу:

(республика, край, область, округ, район, город, пгт, село, деревня, аул,

кишлак, улица, дом, корпус, квартира)

Свидетельство выдано к документу, удостоверяющему личность:

_____, серия _____ № _____,
(вид документа)
дата выдачи « ____ » _____ Г.

(наименование органа, учреждения, выдавшего документ)

Начальник (руководитель) _____

(наименование органа регистрационного учета)

(_____)

(подпись)

(фамилия)

М.П.

« ____ » _____ Г.

».

38. В приложении № 18 по тексту слова «лечебные учреждения» заменить словами «медицинские организации» в соответствующем падеже.